



**108.СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛА БЕЛОВЕЖДОВ”**

София, жк. Дружба 1; тел. 889 25 27; e-mail: [info@108su.net](mailto:info@108su.net)

ДО КЛАСНИЯ РЪКОВОДИТЕЛ

.....  
НА 108.СУ „НИКОЛА БЕЛОВЕЖДОВ”

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

от.....

/трите имена на родителя/

родител на .....

/трите имена на ученика/

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,**

На основание чл.62, ал.1, т.3 от Наредба за приобщаващото образование от 27.10.2017г.,  
(отсъствие на ученика в учебно време по семейни причини до 15 учебни дни, но не повече от 5 дни наведнъж)

Моля да разрешите отсъствието на сина/дъщеря ми

.....

ученик/чка в .....клас за учебната .....г. за общо .....дни

считано от ..... до ..... включително.

Отсъствията се налагат поради .....

.....

/вписват се причините, които налагат отсъствието/

Надявам се изложените причини да са основателни и отсъствията да бъдат разрешени.

Дата: .....

С уважение:.....

/подпис/

До .....ученикът/чката е използвал/а ..... дни

Кл.р-л:.....

/име, фамилия/

/подпис/